

UNTERRICHTSVERSÄUMNIS – ENTSCHULDIGUNG

Name, Vorname Schüler/-in / Studierende/-r

Klasse

Klassenleitung

Bitte ankreuzen

- Aus gesundheitlichen
 persönlichen
 betrieblichen

Gründen konnte ich vom _____ bis einschließlich _____
nicht am Unterricht teilnehmen.

Entfallene Schulstunden: _____

Versäumte Unterrichtstage: _____

Versäumnis einer Klassenarbeit / Klausur:

ja nein

Bei Versäumnissen ab 3 Tagen:

Eine ärztliche Schulunfähigkeitsbescheinigung ist beigelegt. ja nein
Sie muss spätestens am 3. versäumten Unterrichtstag der Klassenleitung vorliegen.

Die versäumten Unterrichtsinhalte hole ich **selbständig** und **umgehend** nach.

Datum, Unterschrift Schüler/-in / Studierende/-r

Bei Minderjährigen:

Unterschrift Erziehungsberechtigte/-r

Bei dualer Ausbildung:

Datum, Unterschrift der Ausbilderin / des Ausbilders und Stempel des Betriebes

Bearbeitungsvermerk durch die / den Klassenlehrer / -in:

Entschuldigung entgegen genommen am: _____

Im Klassenbuch eingetragen:

Hinweise zu den Unterrichtsversäumnissen

Schulpflichtige und nicht mehr schulpflichtige Schüler / -innen sind nach § 43 des Schulgesetzes verpflichtet regelmäßig und aktiv am Unterricht und an den sonstigen verbindlichen Schulveranstaltungen teilzunehmen.
Sowohl Schulversäumnisse als auch Verspätungen sind gemäß des Schulvertrages des Berufskolleg Glockenspitz zu entschuldigen.