

ANMELDUNG ZUM NACHSCHREIBETERMIN

Von der Schülerin / dem Schüler in DRUCKBUCHSTABEN auszufüllen:

Nachname: _____

Vorname: _____

Datum: _____

Klasse: _____

Klassenlehrer / in: _____

Fach: _____

Fachlehrer / in: _____

Klausur versäumt am: _____

Unterschrift: _____

Beim Nachschreibetermin **Personal- oder Schülerschein** zur Identifikation bereithalten.
Ansonsten ist das Nachschreiben **nicht möglich!**

Von der Fachlehrerin / dem Fachlehrer auszufüllen:

Nachschreiben möglich (geprüft): ja nein

Name des Fachlehrers: _____

Termin (Datum): _____

Dauer: _____

Zugelassene Hilfsmittel: _____

Unterschrift: _____

Wichtige Hinweise:

Dieses Formblatt unverzüglich (spätestens am zweiten Tag nach Wiedererscheinen in der Schule) vollständig ausgefüllt beim **Fachlehrer** einreichen.

- Nachschreiben nur bei ordnungsgemäß attestiertem Fehlen möglich.
Information durch die Klassenlehrer / innen bzw. in den bildungsganginternen Vereinbarungen.
- **Termin: 14-tägig, mittwochs: 14.30 Uhr (ab 9. Stunde) in Raum A 038.**
Beginn der Nachschrift um 14:45 Uhr
- Beim Nachschreibetermin **Personal- oder Schülerschein** zur Identifikation bereithalten.